

DIRECCION DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

SUB/PROCESOS: GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS

ASUNTO: Actualización de la matriz correspondiente al literal 5-22 “Servicios, formularios, formatos y trámites”, en cumplimiento de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP).

1. ANTECEDENTES

En cumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP) y con la finalidad de mantener actualizada la información institucional que debe ser publicada y reportada en los mecanismos de transparencia correspondientes, se realizó la recopilación y sistematización de información relacionada con los servicios y actividades ejecutadas por la Unidad de Gestión Ambiental y Riesgos durante el mes de julio de 2026.

En este contexto, se procedió a recopilar la información correspondiente a los servicios de recolección de desechos sólidos, mantenimiento de áreas verdes, inspecciones para modificación de flora urbana e inspecciones por externalidades negativas hacia el ambiente (urbano/rural), a fin de disponer de información verificable y actualizada para la elaboración y/o actualización de la matriz correspondiente al literal 5-22.

2. OBJETIVO

2.1. Objetivo general

Actualizar y sistematizar la información correspondiente a los servicios, actividades e inspecciones ejecutadas por la Unidad de Gestión Ambiental y Riesgos durante el mes de julio de 2026, como insumo para la actualización de la matriz del literal 5-22 “Servicios, formularios, formatos y trámites”, en cumplimiento de las disposiciones de la LOTAIP.

2.2. Objetivos específicos

- Recopilar la información relacionada con las actividades de recolección de desechos sólidos ejecutadas durante el mes de julio de 2026.
- Registrar las actividades de mantenimiento de áreas verdes realizadas durante los días laborables del período.
- Identificar y documentar las inspecciones efectuadas para la modificación de flora urbana.
- Registrar las inspecciones relacionadas con externalidades negativas hacia el ambiente en el ámbito urbano y rural.

- Disponer de información organizada y verificable para la actualización de la matriz correspondiente al literal 5-22.

3. TRABAJOS REALIZADOS

Durante el período correspondiente al mes de **julio de 2026**, se recopiló y organizó la información relacionada con los principales servicios y actividades desarrollados por la Unidad de Medio Ambiente, conforme se detalla a continuación.

3.1. Recolección de desechos sólidos

Durante el mes de julio de 2026 se efectuaron actividades de recolección de desechos sólidos en los sectores y rutas establecidas por la Unidad, con el propósito de garantizar la continuidad del servicio de limpieza y recolección dentro del cantón.

La actividad fue ejecutada durante los **31 días del mes de julio**, de acuerdo con la planificación operativa y las necesidades identificadas en territorio.

N.º	Fecha	Actividad realizada
1	01 de julio	Recolección de desechos sólidos
2	02 de julio	Recolección de desechos sólidos
3	03 de julio	Recolección de desechos sólidos
4	04 de julio	Recolección de desechos sólidos
5	05 de julio	Recolección de desechos sólidos
6	06 de julio	Recolección de desechos sólidos
7	07 de julio	Recolección de desechos sólidos
8	08 de julio	Recolección de desechos sólidos
9	09 de julio	Recolección de desechos sólidos
10	10 de julio	Recolección de desechos sólidos
11	11 de julio	Recolección de desechos sólidos
12	12 de julio	Recolección de desechos sólidos
13	13 de julio	Recolección de desechos sólidos
14	14 de julio	Recolección de desechos sólidos
15	15 de julio	Recolección de desechos sólidos
16	16 de julio	Recolección de desechos sólidos
17	17 de julio	Recolección de desechos sólidos

18	18 de julio	Recolección de desechos sólidos
19	19 de julio	Recolección de desechos sólidos
20	20 de julio	Recolección de desechos sólidos
21	21 de julio	Recolección de desechos sólidos
22	22 de julio	Recolección de desechos sólidos
23	23 de julio	Recolección de desechos sólidos
24	24 de julio	Recolección de desechos sólidos
25	25 de julio	Recolección de desechos sólidos
26	26 de julio	Recolección de desechos sólidos
27	27 de julio	Recolección de desechos sólidos
28	28 de julio	Recolección de desechos sólidos
29	29 de julio	Recolección de desechos sólidos
30	30 de julio	Recolección de desechos sólidos
31	31 de julio	Recolección de desechos sólidos

Total registrado: 31 días de prestación del servicio de recolección de desechos sólidos.

3.2. Mantenimiento de áreas verdes

Durante el mes de julio de 2026 se desarrollaron actividades de mantenimiento de áreas verdes en espacios públicos del cantón, orientadas a conservar las condiciones adecuadas de limpieza, mantenimiento y presentación de las áreas verdes municipales.

Las actividades comprendieron, de acuerdo con las necesidades identificadas en cada espacio, labores de **limpieza, deshierbe, perfilado de jardineras, poda y mantenimiento general de áreas verdes.**

Durante el período se registraron **23 días laborables de actividades**, correspondientes a la jornada de lunes a viernes.

N.º	Fecha	Actividad
1	01 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
2	02 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
3	03 de julio	Mantenimiento de áreas verdes

4	06 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
5	07 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
6	08 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
7	09 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
8	10 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
9	13 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
10	14 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
11	15 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
12	16 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
13	17 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
14	20 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
15	21 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
16	22 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
17	23 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
18	24 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
19	27 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
20	28 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
21	29 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
22	30 de julio	Mantenimiento de áreas verdes
23	31 de julio	Mantenimiento de áreas verdes

Total registrado: 23 días de actividades de mantenimiento de áreas verdes.

3.3. Inspecciones para modificación de flora urbana

Durante la **segunda semana de julio de 2026**, se realizó una inspección técnica relacionada con la modificación de flora urbana en la **Plaza Orozco**, con la finalidad de verificar las condiciones existentes y disponer de elementos técnicos para el análisis de la intervención correspondiente.

La inspección permitió realizar la verificación en territorio y recopilar información relacionada con las condiciones de la vegetación existente, constituyéndose en un insumo para la evaluación y adopción de las acciones que correspondan.

Total registrado: 1 inspección para modificación de flora urbana.

3.4. Inspecciones por externalidad negativa hacia el ambiente (urbano/rural)

Durante el mes de julio de 2026 no se realizaron inspecciones correspondientes a externalidades negativas hacia el ambiente, tanto en el ámbito urbano como rural.

Por lo tanto:

Total registrado: 0 inspecciones.

4. RESULTADOS

Como resultado de la recopilación y sistematización de la información correspondiente al mes de julio de 2026, se obtuvieron los siguientes registros:

Servicio / actividad	Período	Resultado
Recolección de desechos sólidos	Julio 2026	31 días
Mantenimiento de áreas verdes	Julio 2026	23 días laborables
Inspecciones para modificación de flora urbana	Segunda semana de julio	1 inspección
Inspecciones por externalidad negativa hacia el ambiente (urbano/rural)	Julio 2026	0 inspecciones

La información recopilada permite contar con un registro consolidado de las principales actividades y servicios ejecutados durante el período, constituyéndose en insumo para la actualización de la matriz del literal 5-22 “Servicios, formularios, formatos y trámites”.

Asimismo, la sistematización de la información facilita la identificación de la frecuencia de prestación de los servicios, las actividades efectuadas y las inspecciones realizadas durante el período reportado.

5. CONCLUSIONES

1. Durante el mes de julio de 2026 se recopiló y sistematizó la información correspondiente a los servicios y actividades desarrollados por la Unidad de Gestión Ambiental y Riesgos, como insumo para la actualización de la matriz del literal 5-22 de la LOTAIP.
2. El servicio de **recolección de desechos sólidos** registró actividades durante los **31 días del mes de julio de 2026**, evidenciando la continuidad de la prestación del servicio conforme a la planificación operativa.

3. Las actividades de **mantenimiento de áreas verdes** fueron registradas durante **23 días laborables**, comprendiendo labores de limpieza, deshierbe, perfilado, poda y mantenimiento general de espacios verdes municipales, de acuerdo con las necesidades identificadas.
4. Se registró **una inspección para modificación de flora urbana**, realizada durante la segunda semana de julio en la **Plaza Orozco**, como parte de las acciones de verificación y evaluación técnica de la vegetación existente.
5. Durante el período analizado **no se registraron inspecciones por externalidades negativas hacia el ambiente (urbano/rural)**, por lo que el valor reportado para esta actividad corresponde a **cero (0)**.
6. La información recopilada permite disponer de datos organizados y verificables sobre los servicios y actividades ejecutados durante julio de 2026, facilitando la actualización y reporte de la información institucional correspondiente al literal 5-22 “Servicios, formularios, formatos y trámites”, en el marco del cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en la LOTAIP.

Elaborado por:

Ing. Dennys Mejía Vimos
Analista de Gestión de Desechos Sólidos 1

Administración 2023-2027